Tous les mardis	TABLETTES	ORDINATEUR
	De 14h à 15h30	De 15h30 à 17h
Séance du 6 février	Créer/modifier un contact	Révision : l'explorateur de fichier
	Envoyer un mail à partir d'un contact	La messagerie : Créer une adresse email Gmail (pour ceux qui ne l'ont pas déjà fait)
	Lire, répondre, transférer ses mails Ouvrir et gérer les pièces jointes Supprimer et vider sa corbeille	Envoyer/recevoir/transférer des emails Les pièces jointes
	Rechercher des messages	
Séance du 13 février	Téléphoner avec sa tablette :	Les périphériques USB :
	Communiquer avec Skype, Whatsapp, Messenger ou Hangouts Les réseaux sociaux (Facebook, Twitter) Les applications utiles (GPS, vidéos, météo)	Comment utiliser une clé ou un appareil USB (Ex : appareil photo) : la connecter à l'ordinateur, l'ouvrir, copier son contenu vers l'ordinateur)
Séance du 20 février	Stockage: gérer l'espace de stockage de sa tablette. Qu'est ce qui prend de la place? Installer une carte SD (pour augmenter l'espace de stockage) Les paramètres en détail	Le clavier : bien utiliser son clavier Les raccourcis clavier pour gagner du temps
Séance du 27 février	Modifier son fond d'écran	Naviguer sur internet :
	Les principaux gestes tactiles	Trouver un site
	Méthode de verrouillage de sa tablette	Chercher une information
		Calculer un itinéraire